

## I. MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA **DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS** DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**AUTORIZA FERIADO** LEGAL **DECRETO Nº** Sección 1era LA CISTERNA

## **VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la ley Nº 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 2.- El reglamento de delegación de firmas y Atribuciones Alcaldicias, aprobado por Decreto Alcaldicio Nº 1726 de fecha 27 de junio del año 2001.
  - 3.- Lo dispuesto en el artículo 1.7.2 de dicho Reglamento, y

## **TENIENDO PRESENTE:**

Las solicitudes presentadas por los funcionarios municipales que más abaio se indican. mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de Feriado Legal, en las fechas que en cada caso se señalan.

## **DECRETO:**

DESE POR AUTORIZADO, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de FERIADO LEGAL, en las fechas que en cada caso se señalan.

NOMBRES	Nº DIAS	DESDE	HASTA	PEND.
GONZALEZ CAMPOS ANA LUZ	1	18/01/2013	18/01/2013	49
LOPEZ VALENCIA JULIA	15	21/01/2013	08/02/2013	10
LEIVA MEDINA LUIS	10	17/01/2013	30/01/2013	10 ·
MORALES TUDELA LORETO	15	28/01/2013	15/02/2013	05
OPAZO PINTO NADIA	10	04/02/2013	15/02/2013	12
VELEZ AVILA HUGO	10	04/02/2013	15/02/2013	15
TORRES ZAPATA GLORIA	20	28/01/2013	22/02/2013	12

**ANÓTESE Y COMUNÍQUESE** 

Saluda a Ud

PATRICIO ORELLANA FERRADA SECRETARIO MUNICIPAL

MARTINEZ CONSTANZO

DIRECTOR ADMINISTRACION Y FINANZAS

"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"

POF/JMC/MEGML/Gcm.-

SECRETARIO TO MUNICIPAL A